

## **IVEC S.R.L.**

La Direzione della società è consapevole dell'importanza sia della qualità dei propri servizi sia della assoluta indipendenza, trasparenza e imparzialità dei propri processi ispettivi.

Al fine di ricevere adeguata fiducia da parte dei propri clienti e di tutte le parti interessate è fondamentale che il rispetto del requisito dell'imparzialità sia attuato e percepito adeguatamente e che le attività ispettive siano svolte con assoluta competenza e professionalità.

Allo scopo di ottenere, mantenere ed aumentare il grado di fiducia, è essenziale che sia i processi di verifica sia le decisioni relative al rilascio dei verbali di verifica siano basate su evidenze oggettive di conformità e che le pertinenti decisioni non siano influenzate da altri interessi o da altre parti in causa.

La società ha quindi adottato procedure e misure per garantire al cliente e a tutte le parti interessate la qualità del servizio erogato e l'imparzialità ed indipendenza dei propri processi ispettivi.

La società ha predisposto e documentato un Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) in accordo ai requisiti delle norme legislative e tecniche cogenti, della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 e dei regolamenti Accredia applicabili. Il SGQ è strutturato in modo tale da assicurare un'efficace ed efficiente conduzione delle attività direttamente connesse alla qualità del servizio erogato, e al rispetto delle prescrizioni legislative.

Al fine di garantire l'assoluta indipendenza ed imparzialità delle proprie attività la società non eroga servizi di consulenza e, in generale, non eroga nessuno servizio che le norme e le leggi di riferimento individuano come incompatibile con le attività di un organismo di ispezione di tipo A.

La società eroga solo ed esclusivamente servizi di ispezione in conformità ai requisiti stabiliti dal SGQ adottato, operando in modo trasparente e non discriminatorio per tutti i clienti che ne facciano richiesta, nel rispetto dei requisiti fissati dai propri regolamenti, dai tariffari adottati e dai documenti contrattuali sottoscritti. L'indipendenza è garantita sia dal sistema di misure di prevenzione adottate sia dall'indipendenza finanziaria derivante dalle risorse generate dall'attività ispettiva.

In particolare, la società eroga i seguenti servizi:

- verifica delle attrezzature da lavoro (ex art. 71 del D.lgs. 81/2008) in conformità ai requisiti della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, con abilitazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (con decreto del 14.02.2020);
- verifiche periodiche e straordinarie di impianti elettrici ai sensi del DPR 462/01e della Direttiva 11 marzo 2002 in conformità ai requisiti della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, con accreditamento Accredia e autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico (con decreto del 25.02.2020);
- verifica dei DPI di III categoria SGQ certificato in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

La società opera con una copertura assicurativa che garantisce al cliente il recupero di eventuali danni derivanti dall'attività ispettiva effettuata dai propri ispettori.

La Politica aziendale si concretizza nel perseguimento dei seguenti obiettivi generali:

- Raggiungere e mantenere una Qualità del Servizio fornito, tale da soddisfare nei contenuti le esigenze espresse o implicite del Cliente.
- Conseguire e mantenere la Qualità prescritta attraverso l'impiego efficiente e pianificato delle risorse umane, tecnologiche e dei materiali, in un processo continuo di miglioramento della gestione aziendale.
- Ottenere dal Cliente motivata fiducia sulla capacità dell'Organizzazione di conseguire il livello qualitativo prescritto e mantenerlo nel tempo.
- Fornire servizi rispondenti alle esigenze delle Organizzazioni Aziendali in totale trasparenza, nei tempi programmati e perseguendo sempre la massima soddisfazione dei clienti, nel rispetto delle proprie Procedure e Regolamenti interni.
- Garantire che le ispezioni siano svolte senza alcun condizionamento legato alle dimensioni dell'Organizzazione Aziendale od alla sua appartenenza ad associazioni o gruppi.
- Garantire che tutto il personale coinvolto nelle attività ispettive non sia sottoposto a condizionamenti o si trovi in situazioni di conflitto di interesse.
- Assicurare che le attività ispettive siano svolte in conformità ai requisiti della norma ISO/IEC 17020, delle altre norme tecniche applicabili e delle disposizioni legislative applicabili.
- Monitorare i processi, perseguire il miglioramento continuo e la riduzione delle inefficienze nella gestione organizzativa e tecnica dell'organizzazione;
- Promuovere ed implementare programmi di formazione/aggiornamento del personale (l'elevata attenzione all'innovazione tecnologica ed alla formazione professionale del proprio personale, rappresenta la migliore risorsa aziendale per consolidare la leadership attuale);
- Individuare e analizzare tutti i fattori che possono determinare effetti, negativi o positivi, sugli obiettivi del SGQ e sugli obiettivi aziendali;
- Individuare e analizzare i rischi connessi a tali fattori che possono determinare il mancato soddisfacimento delle attese delle parti interessate;

La Politica della Qualità della IVEC Srl trova applicazione tramite i seguenti mezzi e strumenti:

- definizione e adozione di misure organizzative e di funzionamento atte a garantire imparzialità di comportamento, assenza di atteggiamenti discriminatori e trasparenza nei confronti dell'esterno;
- definizione e adozione di modalità operative ed organizzative in conformità ai requisiti della norma ISO/IEC 17020, delle altre norme tecniche applicabili e delle disposizioni legislative applicabili;
- formazione di tutto il personale coinvolto nell'attività ispettiva sulle procedure adottate dalla società;
- definizione e adozione di criteri per la selezione, la qualifica, il monitoraggio ed il continuo aggiornamento degli Ispettori ed il loro inserimento nei propri elenchi basati sul possesso di adeguati requisiti tecnici;
- stipula di un'assicurazione per la tutela del rischio derivante dall'esecuzione della propria attività;
- garanzia della disponibilità di risorse umane e materiali necessarie per lo sviluppo della propria attività;
- attuazione di un programma di audit interni rivolto a tutte le attività atto ad evidenziare e gestire i problemi emersi e individuare le opportune azioni correttive e preventive;
- effettuazione di un riesame periodico sull'andamento del proprio Sistema di Gestione per la Qualità per individuare le opportune azioni preventive e correttive e definire obiettivi annuali di miglioramento;

- gestione sistematica e trasparente di tutti i reclami ed i ricorsi presentati da clienti o da altre parti interessate.
- Individuazione e raggiungimento di obiettivi di miglioramento delle performances aziendali, formalizzati nei Piani di Miglioramento.

La Direzione mette a disposizione mezzi e risorse adeguate ai fini dell'attuazione delle politiche aziendali qui definite, garantisce e verifica l'addestramento ed il coinvolgimento del personale, individua gli obiettivi operativi e ne verifica il raggiungimento.

La Direzione è comunque consapevole che, per il conseguimento degli obiettivi di cui sopra, è necessario il coinvolgimento di tutto il personale e pone particolare attenzione a quattro ulteriori aspetti, che hanno un forte impatto sulla Qualità dei processi e dei prodotti/servizi:

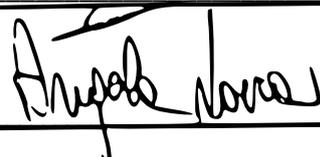
- L'attività di autocontrollo che i responsabili di processo devono porre in atto, per monitorare il proprio "Processo", inteso come globalità del lavoro svolto.
- L'evidenza oggettiva che il personale deve fornire in merito a quanto eseguito, conformemente alle istruzioni ricevute.
- Il ruolo dei Responsabili di processo nel segnalare tempestivamente situazioni di anomalie e inefficienze, e condizioni avverse alla sicurezza.
- Lo svolgimento puntuale delle attività di riesame previste dal Sistema di Gestione per la Qualità, tra le quali i riesami delle domande di verifica, il riesame dei verbali di verifica.

Quanto sopra riportato riassume gli obiettivi e rappresenta l'impegno di tutta l'Azienda.

Data, 16/03/2020

Gli Amministratori

  
Emanuele Rangerino

  
Angela Loero